

## SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
2. turėti ne mažesnę kaip 1 metų profesinio darbo patirtį finansinių ataskaitų audito, buhalterinės apskaitos, finansinių ataskaitų rengimo ir (ar) teisės srityse;
3. mokėti dirbti kompiuteriu *Microsoft Office* programiniu paketu;
4. būti gerai susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Europos Sąjungos teisės aktais, reglamentuojančiais auditą, buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę;
5. mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmenis B1 lygiu (pagal *Europass*).

## ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. tikrina medžiagą dėl auditorių kontrolierių kandidatūrų ir siūlo jas tvirtinti ar atšaukti;
2. nustato reikalavimus atlikto audito kokybės peržiūros ataskaitai, siūlo tikslinti reikalavimus;
3. peržiūri ir siūlo tvirtinti metinius auditorių ir audito įmonių atlikto audito kokybės peržiūrų planus, tikrina peržiūrų planų faktinį įvykdymą;
4. prireikus, dalyvauja atliekant ne viešo intereso įmonių atlikto finansinių ataskaitų audito kokybės peržiūras;
5. nagrinėja auditorių kontrolierių atliktų atlikto audito peržiūrų ataskaitas, rekomendacijas, apibendrintą medžiagą ir siūlomus sprendimus pateikia Skyriaus vedėjui ir Audito priežiūros komitetui (toliau – komitetas);
6. vertina, analizuoja Lietuvos auditorių rūmų (toliau – Auditorių rūmai) ir kitų šalių pateiktą medžiagą, reikalingą audito kokybei užtikrinti, Auditorių rūmų siūlomus sprendimus dėl atlikto audito peržiūros metu nustatytų trūkumų ir apibendrintą informaciją bei pasiūlymus teikia Skyriaus vedėjui ir komitetui;
7. pagal pavedimą atstovauja Tarnybai audito viešosios priežiūros klausimais valstybės ir kitose priežiūros institucijose;
8. pagal pavedimą atstovauja Tarnybai Auditorių rūmų ir kitų auditorius vienijančių profesinių organizacijų visuotiniuose susirinkimuose, valdymo ir kolegialių organų posėdžiuose;
9. pagal pavedimą atstovauja Tarnybai Europos Komisijos sudarytuose komitetuose ir darbo grupėse, kai nagrinėjami su viešąja priežiūra susiję klausimai;
10. pagal pavedimą dalyvauja atliekant viešo intereso įmonių finansinių ataskaitų audito kokybės tikrinimus, kokybės tyrimus ar pažeidimo tyrimus;
11. pagal kompetenciją analizuoja kitų Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme numatytų institucijų derinti pateiktą medžiagą;
12. rengia pranešimus ir dalyvauja renginiuose audito viešosios priežiūros klausimais;
13. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka vykdo Skyriaus vedėjo ir Tarnybos direktoriaus pavedimus bei užduotis.